

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA DLA PRZEDMIOTÓW ZAWODYCH BUDOWLANYCH

Celem przedmiotowego systemu oceniania jest:

- wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach nauczania,
- dostarczenie uczniom, rodzicom/opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- wykorzystywanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

Zasady ogólne

- Ocenianie na lekcjach z przedmiotów budowlanych odbywa się według sześciostopniowej skali ocen:

niedostateczny	- 1	- ndst.
dopuszczający	- 2	- dop.
dostateczny	- 3	- dst.
dobry	- 4	- db.
bardzo dobry	- 5	- bdb.
celujący	- 6	- cel.

Stosowane mogą być również dodatkowe znaki plus i minus przy ocenach częściowych (bieżących).

- Każdy uczeń jest oceniany za swoje osiągnięcia - wiedzę, umiejętności oraz postawę np. zaangażowanie, aktywność, kreatywność, samodzielność oraz terminowość wykonywanych zadań. Uczeń otrzymuje oceny częściowe za odpowiedzi ustne, kartkówki, sprawdziany, przeprowadzone podczas zajęć ćwiczenia praktyczne, próbne egzaminy zawodowe, prace domowe, referaty, aktywny udział w lekcji, zadania dodatkowe.
- Wszystkie oceny częściowe posiadają indywidualne wagi, nadawane przez nauczyciela, odpowiadające ich znaczeniu w procesie kształcenia w zawodzie.
- Wszystkie oceny oraz ich wagi są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów. Nauczyciel ma obowiązek, na żądanie ucznia lub jego rodziców/opiekunów, uzasadnić każdą ustaloną przez siebie ocenę bieżącą.
- Ilość ocen częściowych w semestrze z danego przedmiotu jest uzależniona od specyfiki przedmiotu oraz od ilości godzin lekcyjnych w danej klasie, przy czym ich ilość minimalna wynosi 3; zalecane jest ocenianie przy użyciu różnych sposobów oceniania.
- Ocena semestralna i końcoworoczna ustalana jest zasadniczo metodą średniej ważonej uwzględniającej wszystkie oceny częściowe, przy czym największą wagę ustala się dla ocen częściowych z klasowych prac pisemnych i odpowiedzi ustnych. W szczególnych przypadkach uzyskanie przez ucznia pozytywnej oceny semestralnej/kończoworocznej może zostać uzależnione przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne od pozytywnego zaliczenia wszystkich wskazanych sprawdzianów – wykazania się odpowiednimi wiadomościami i umiejętnościami określonymi w podstawie programowej dla zawodu.

- Zalecenie ogólne dotyczące sposobu ustalania ocen semestralnych i końcowo rocznych na podstawie ocen cząstkowych:

Ocenianie semestralne i końcowe	
Średnia ważona z ocen cząstkowych	Ocena semestralna/końcoworoczna
>5,50	celujący
4,75 – 5,74	bardzo dobry
3,75 – 4,74	dobry
2,75 -3,74	dostateczny
1,75- 2,74	dopuszczający
< 1,75	niedostateczny

- Uczeń, który wyróżnia się postawą angażując się w działania zawodowe oraz uczestniczy w konkursach i olimpiadach budowlanych może mieć podniesioną ocenę z przedmiotu lub przedmiotów zawodowych budowlanych. Laureaci i finaliści Olimpiady Wiedzy i Umiejętności Budowlanych oraz Turnieju Budowlanego „Złota Kielnia” oceniani są zgodnie z Regulaminem Olimpiady.
- Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt lub notatnik albo katalog z zapisem elektronicznym (np. pliki tekstowe, jpg, pdf) na dowolnym nośniku, w którym systematycznie dokonuje zapisu lekcji, sporządza notatki, a w razie nieobecności może na bieżąco uzupełnić brakujące tematy.

Wymagania na poszczególne oceny szkolne:

Ocenę celujący otrzymuje uczeń, który:

- dysponuje wiedzą i umiejętnościami znacznie wykraczającymi poza program nauczania,
- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych,
- samodzielnie rozwiązuje problemy związane z zawodem,
- umiejętnie stosuje wiedzę i umiejętności z innych przedmiotów,
- biegle stosuje terminologię właściwą dla zawodu,
- analizuje i ocenia rozwiązania problemów,
- trafnie wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozwiązywania problemów praktycznych,
- planuje proces rozwiązywania problemów, proponuje oryginalne, twórcze rozwiązania rozwiązania,
- wykazuje zainteresowaniem zawodem,
- osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach związanych z zawodem.

Ocenę bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawodowe w stopniu gwarantującym wysoki poziom kwalifikacji zawodowych
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne związane z zawodem,
- sprawnie posługuje się terminologią właściwą dla zawodu,

- potrafi argumentować własne rozwiązania problemów,
- potrafi dokonać analizy problemu,
- potrafi rozwiązywać zadania nietypowe związane z zawodem
- wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozwiązywania zadań praktycznych,
- jest aktywny na lekcjach,
- wykonuje prace w sposób estetyczny,
- pracuje systematycznie,
- stosuje się do zasad bhp właściwych w zawodzie.

Ocenę dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności właściwe dla zawodu w stopniu pozwalającym na skuteczne wykonywanie zawodu,
- braki, jakie posiada pozwalają na wykonywanie czynności zawodowych,
- potrafi prawidłowo rozpoznać problem zawodowy i zaproponować typowy sposób rozwiązania,
- zna i stosuje pojęcia i zasady właściwe dla zawodu,
- zna i stosuje zasady bhp właściwe dla zawodu,
- potrafi stosować poznane procedury do wykonania zadania praktycznego,
- potrafi poprawić wskazany przez nauczyciela błąd w wykonywanym zadaniu,
- dobrze posługuje się podstawową terminologią zawodową,
- potrafi samodzielnie rozwiązać typowy problem teoretyczny i praktyczny,
- potrafi prawidłowo interpretować teksty i schematy fachowe,
- jest aktywny na lekcjach,
- prace domowe (rysunki, projekty) są wykonane starannie z niewielkimi błędami.
- jest aktywny na lekcjach,
- prace domowe (rysunki, projekty) są wykonane starannie z niewielkimi błędami.

Ocenę dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie,
- zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa właściwe dla danego zawodu,
- przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego problemu zawodowego i zaproponować rozwiązanie,
- przy pomocy nauczyciela potrafi określić nieprawidłowości w rozwiązaniu i poprawić błędy,
- posługuje się terminologią fachową z błędami,
- wykonane prace zawierają błędy, które pozwalają po wprowadzeniu poprawek na prawidłowe rozwiązanie problemu,
- potrafi stosować poznane wcześniej typowe rozwiązania.

Ocenę dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- opanował w stopniu elementarnym wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie,

- braki w wiadomościach i umiejętnościach pozwalają na wykonywanie podstawowych czynności zawodowych,
- zna podstawowe zasady bhp właściwe dla zawodu i potrafi je zastosować,
- wykonuje proste czynności zawodowe,
- stosuje nieudolnie język zawodowy, zna podstawowe pojęcia, nazywa podstawowe układy, procesy itp.
- braki, jakie wykazuje pozwalają na kontynuowanie kształcenia zawodowego.

Ocenę niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych przez podstawę programową kształcenia w zawodzie w zakresie pozwalającym na wykonywanie zawodu,
- nie pracuje systematycznie, opuszcza zajęcia,
- nie potrafi nazwać, wymienić podstawowych pojęć, zasad w zawodzie,
- nie potrafi rozwiązać podstawowego, typowego problemu nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie zna elementarnych pojęć, terminów właściwych dla zawodu,
- nie wykazuje zainteresowania zawodem
- nie zna podstawowych zasad bhp w zawodzie, nie stosuje się do tych zasad,
- braki, jakie wykazuje nie pozwalają na dalsze kształcenie zawodowe.

Wskazania szczegółowe:

- Uczeń ma prawo raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, które powinno mieć miejsce przed rozpoczęciem zajęć, zanim nauczyciel rozpocznie sprawdzanie wiedzy lub przygotowanie do lekcji. Prawo to nie dotyczy to zapowiadanych sprawdzianów, kartkówek. Jeżeli zajęcia z danego przedmiotu odbywają się więcej niż jeden raz w tygodniu to wówczas uczeń może zgłosić 2 nieprzygotowania w semestrze
- Odpowiedzi ustne obejmują, co do zasady, wiadomości z trzech tematów lekcyjnych.
- Sprawdziany (prace klasowe) są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem z wpisaniem zaplanowanego sprawdzianu do dziennika.
- Uczniowie otrzymują sprawdzony i oceniony sprawdzian do wglądu w ciągu dwóch tygodni.
- Nieuprawnione działania ucznia podczas sprawdzianu mogą podlegać upomnieniu, obniżeniu oceny lub przerwaniu sprawdzianu z jednoczesnym uzyskaniem przez ucznia oceny niedostatecznej.
- W przypadku nieobecności na sprawdzianie, uczeń zobowiązany jest do jego napisania w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu (pracy klasowej) - nie opanował wystarczająco danej partii materiału, ma, co do zasady, obowiązek jego napisania w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły po nieobecności.
- W szczególnych przypadkach, ze względu na uzależnienie przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, uzyskania przez ucznia pozytywnej oceny semestralnej/końcoworocznej od pozytywnego zaliczenia wszystkich wskazanych sprawdzianów, termin 2 tygodni nie ma zastosowania. W takim przypadku termin podlega wydłużeniu do końca semestru/roku

szkolnego, przy czym ocena tego sprawdzianu może zostać uzależniona od terminu jego pozytywnego zaliczenia.

- Uczeń ma prawo do poprawienia oceny. Uzyskana podczas poprawy ocena (w tym ocena niedostateczna) jest wpisywana do dziennika. Ocena poprawiana nie jest likwidowana.
- Jeżeli sprawdzian nie odbył się we wskazanym wcześniej terminie to kolejny termin należy ponownie ustalić, przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie.
- Nieobecność ucznia na pracy klasowej, nawet nieusprawiedliwiona, nie może skutkować oceną niedostateczną.
- Zaleca się zastosowanie podczas ocenianych punktowo prac pisemnych następującej skali ocen w zależności od procentowego progu punktów uzyskanych przez ucznia w stosunku do punktów możliwych do uzyskania.

Ocenianie bieżące (sprawdziany, testy, kartkówki)	
96% - 100%	celujący
86% - 95%	bardzo dobry
70% - 85%	dobry
50% - 70%	dostateczny
40% - 50%	dopuszczający
< 40 %	niedostateczny

- Zeszyt przedmiotowy, określony podręcznik, potrzebny sprzęt oraz materiały wymagane przez nauczyciela uczącego, uczeń ma obowiązek posiadać na lekcjach przedmiotowych.
- Nieobecność ucznia na poprzednich zajęciach nie zwalnia z przygotowania się do zajęć następnych.
- Na zajęciach praktycznych nauczyciel może sprawdzać wiadomości teoretyczne stanowiące podstawę realizacji tematów zajęć praktycznych.

Postępowanie w przypadku posiadania przez ucznia dysfunkcji:

W przypadku posiadania przez ucznia dysfunkcji, która pozwala na kontynuowanie kształcenia w zawodzie nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do zaleceń zawartych w orzeczeniu lub w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dla danego ucznia poprzez m. in.:

- wydłużenie czasu przeznaczonego na udzielenie odpowiedzi ustnej,
- wydłużenie czasu przeznaczonego na redagowanie pracy pisemnej,
- nieobniżanie ocen za stronę graficzną pisma, niski poziom graficzny wykresów i rysunków,
- umożliwienie uczniom z poważną dysgrafią, dysleksją lub dyskalkulią zastąpienia sprawdzianów pisemnych indywidualnymi sprawdzianami ustnymi.

W ocenianiu w sposób szczególny uwzględnia się wysiłek, jaki uczeń włożył w wykonanie pracy.

W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów. Obniżenie wymagań nie może zejść poniżej podstawy programowej.

Praca zdalna

Praca zdalna jest realizowana przez nauczyciela przy wykorzystaniu dowolnych narzędzi służących komunikacji zdalnej i on-line. Ma ona służyć przeprowadzeniu zajęć przedmiotowych na odległość, przy wykorzystaniu sieci Internet. Może być realizowana w czasie rzeczywistym (komunikatory, platformy e-learning) lub jako element umożliwiający przesyłanie materiałów, zadań, plików między uczniem a nauczycielem. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów zobowiązani są do dostosowania zakresu materiału, treści nauczania, wymagań edukacyjnych, sposobu prezentowania i przekazywania informacji a także i metod sposobów oceniania do bieżących warunków technicznych i organizacyjnych oraz możliwości percepcyjnych uczniów.