

**KURATORIUM OŚWIATY W OPOLU**

45-081 Opole, ul Piastowska 14

tel. 77 452 45 68, 77 452 45 72

fax 77 452 44 17

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 5 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia oraz na semestr pierwszy klasy pierwszej publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2026/2027**

Podstawa prawna:

Art. 154 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym <i>(w tym dla szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2026)</i>	Terminy w postępowaniu uzupełniającym <i>(w tym dla szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2026)</i>
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora branżowej szkoły II stopnia obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do końca lutego	do końca lutego
		do końca września	do końca września
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia oraz szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 26 maja 2026 r. do 26 czerwca 2026 r.	od 13 lipca 2026 r. do 17 lipca 2026 r.
		od 26 października 2026 r. do 16 listopada 2026 r.	od 14 grudnia 2026 r. do 18 grudnia 2026 r.

3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie: - do branżowej szkoły II stopnia o świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia i zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której kandydat ubiega się o przyjęcie; - do szkoły policealnej o świadectwo szkoły średniej.	do 3 lipca 2026 r.	-
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 3 lipca 2026 r.	do 21 lipca 2026 r.
		<i>do 2 grudnia 2026 r.</i>	do 18 grudnia 2026 r.
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach. <sup>1</sup>	do 3 lipca 2026 r.	do 21 lipca 2026 r.
		<i>do 2 grudnia 2026 r.</i>	<i>do 18 grudnia 2026 r.</i>
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	6 lipca 2026 r. do godz. 12.00	21 lipca 2026 r. do godz. 12.00
		<i>4 grudnia 2026 r.</i> <i>do godz. 12.00</i>	<i>18 grudnia 2026 r.</i> <i>do godz. 12.00</i>
7.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie.	od 26 maja 2026 r. do 6 lipca 2026 r.	od 13 lipca 2026 r. do 21 lipca 2026 r.

		<i>od 26 października 2026 r. do 4 grudnia 2026 r.</i>	<i>od 18 grudnia 2026 r. do 7 stycznia 2027 r.</i>
8.	Potwierdzenie przez kandydata rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia: - do branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia, zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. - do szkoły policealnej postaci przedłożenia w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia szkoły średniej oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 6 lipca 2026 r. do 10 lipca 2026 r.	od 21 lipca 2026 r. do 28 lipca 2026 r.
		<i>od 4 grudnia 2026 r. do 10 grudnia 2026 r.</i>	<i>od 7 stycznia 2027 r. do 12 stycznia 2027 r.</i>
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	10 lipca 2026 r. do godz. 14.00	od 28 lipca 2026 r. do godz. 12.00
		<i>11 grudnia 2026 r. do godz. 14.00</i>	od 12 stycznia 2027 r. do godz. 14.00
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 13 lipca 2026 r.	do 31 lipca 2026 r.
		<i>15 grudnia 2026 r.</i>	<i>do 15 stycznia 2027 r.</i>
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy

		przyjęcia	przyjęcia
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia uzasadnienia odmowy przyjęcia
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora

1. Czynności te mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513) lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne - także w trybie obiegowym, na podstawie art. 130 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)

Uwaga:

Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), w przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych oraz publicznych szkół dla dorosłych komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

**Opolski Kurator Oświaty**

**Joanna Raźniewska**

/-podpisano cyfrowo/